

KÜTAHYA BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ İL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sanayi Sicil Belgesi verilmesi	1-Dilekçe, 2-Kapasite Raporu, 3-San.Sic. A ve B formları, 4-Bağlı olduğu Odalara ait Sicil Gazeteleri, 5-İşyeri kiralık ise kira sözleşmesi	20 DAKİKA
2	Sanayi Sicil Belgesi vizesi	1-Dilekçe, 2-Sanayi Sicil Belgesi aslı, 3-Bir önceki yıla ait doldurulmuş Yıllık İşletme Cetveli	5 DAKİKA
3	Ölçü ve Tartı Aletleri Tamir ve Ayar Yetki Belgesi	1-Dilekçe, 2-Diploma, 3-Sertifika, 4-Etalon Belgesi, 5-İşyeri Tapusu veya Kira Kontratosu 6-İş ile ilgili alet ve adavanlıkların belgesi	2 GÜN
4	Ölçüler ve Ayar Muayeneleri	1-Beyanname yazısı (dilekçe ile muayene talebi yazısı, 2-Muayene ücretinin yatırıldığını gösteren alındı belgesi	15 DAKİKA
5	Ölçü ve Tartı Aletlerinin Denetlenmesi	1-Beyanname yazısı (dilekçe ile muayene talebi yazısı, 2-Muayene ücretinin yatırıldığını gösteren alındı belgesi	8 SAAT
6	Lpg Tüpleri Periyodik muayene ve deney bakım ve tamir Yeterlilik Belgesi ve Vize İşlemleri	Dilekçe, Yeterlilik Belgesi	1 GÜN
7	Basıncılı Gaz Tüpleri Periyodik muayene deney ve bakım Yeterlilik Belgesi ve Vize İşlemleri	Dilekçe, Yeterlilik Belgesi	1 GÜN
8	Yangın Söndürücüler Dolum ve Bakım Yeterlilik Belgesi ve Vize İşlemleri	Dilekçe, Yeterlilik Belgesi	1 GÜN
9	4703 Sayılı Piyasa Gözetim ve Denetim İşlemleri	Res'en	1 SAAT

10	Genel Evrak kayıt takibi		5 DAKİKA
11	Rutin nitelikli başvurulara cevap a) Telefon ile yapılan başvurulara b) Yazılı yapılan başvurulara		30 DAKİKA 8 SAAT
12	Marker Denetimleri	1-Enerji Piyasası Düzenleme Kurumunun yazıları 2-Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen talep yazıları	1 GÜN
13	Enerji Desteği müracaatları	1-Dilekçe, 2-Elektrik faturaları, 3-SGK Tahakku fişi 4-İmza sirküleri 5-Bilgi formu, taahütname 6-Kuruluş Gazetesi, Ticaret Sicil Gazetesi 7-İşyeri Bildirgesi 8-2004 Kasım ayı SGK tahakkuk fişi ve isim listesi 9-Kapasite raporu veya ilgili kurumdabn aldığı işletme izni 10-SGK Borcu yoktur belgesi ile Vergi borcu yoktur belgesi	15 GÜN
14	OSB İmar Planı tadilatları	1-Bakanlık Yazısı 2-İmar Planı	1 HAFTA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Ali ÖZAĞAÇ
Unvan : Şube Müdürü
Adres : Valilik binası kat:3 KÜTAHYA
Tel : 0 274 223 15 47
Faks : 0 274 224 21 38
e-posta : aliozagac55@hotmail.com

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Erdal YILDIRIM
Unvan : İl Müdürü V.
Adres : Valilik binası kat:3 KÜTAHYA
Tel : 0 274 223 15 47
Faks : 0 274 224 21 38
e-posta : stmkütahyail@sanayi.gov.tr

GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI'NA DEVREDİLEN VE HALEN İL MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YÜRÜTÜLEN HİZMETLERE İLİŞKİN STANDARTLAR

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Şirket Genel Kurul müracaatları	1-Dilekçe, 2-Çağrıya ait evrak ve gazeteler, 3-Noter tasdikli Yönetim Kurulu kararı evrağı, 4-İmza sirküleri, 5-Ticaret Sicil gazetesi, 6-Temsilci makbuzu	20 DAKİKA
2	Kooperatif Kuruluşları (Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın görev alanındaki kooperatifler)	1-Dilekçe, 2- Anasözleşme, 3-Kurucu ortakların ikametgah ve nüfus cüzdan belgeleri, 4-Kooperatifin türüne göre Araç ruhsat fotokopisi, 5-Oda ve Maliye kaydı vb.	30 DAKİKA
3	Kooperatif Genel Kurul müracaatları (Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın görev alanındaki kooperatifler)	1-Dilekçe, 2-Çağrıya ait gazete, 3-İlden tebliğ evrağı, 4-Posta gönderimi listesi, 5-Yönetim Kurulu karar evrağı, 6- temsilci makbuzu	10 DAKİKA
4	Esnaf Odaları Kuruluş müracaatları	1-Dilekçe, 2-Anasözleşme	2 SAAT
5	Esnaf Odaları Genel Kurul müracaatları	1-Dilekçe, 2-Genel kurulun ilan edildiği gazete, 3-Karar evrağı	10 DAKİKA
6	Kooperatif Şikayetlerinin incelenmesi	1-Dilekçe	30 GÜN
7	Tüketici Şikayetlerinin incelenmesi	1-Dilekçe, 2-Fatura, 3-Servis Raporu, 4-Kredi kartı ekstraları	10 DAKİKA
8	Hakem Heyeti Kararları	1-Dilekçe	15 GÜN-3 AY

9	4077 Sayılı Kanun gereği Standart Denetimleri	Res'en	1 SAAT
10	Garanti Belgesi Muafiyet yazısı	1-Dilekçe, 2-Profirma fatura Türkçe tercümesi, 3-Ticaret Sicil Gazetesi, 4-Firmaya ait imza sirküleri 5-Taahhütname	10 DAKİKA
11	Kapıdan Satış Yetki Belgesi verilmesi	1-Dilekçe 2-Asgari şartları 6.maddede belirtilen sözleşme örneği 3-Bakanlığın internet sayfasında ilan edilen örneğe uygun Kapıdan Satış Yetki Belgesi 3 adet 4-Ticaret Sicil Tasdiknamesinin bir sureti 5-Satıcı veya sağlayıcıyı temsil etmeye yetkili olanların noter onaylı imza sirküleri 6-Satıcı veya sağlayıcının ticari faaliyet alanını ve kuruluşunu gösteren Ticaret Sicil Gazetesi 7-Satıcı ve sağlayıcının ödenmiş sermayesini gösteren Serbest Muhasebeci Mali Müşavir veya Yeminli Mali Müşavir tarafından düzenlenen rapor	1 SAAT
12	Kapıdan Satış Yetki Belgesi vizesi	1-Dilekçe, 2-Kapıdan Satış Yetki Belgesi	20 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : İ.Hakkı UYGUN
Unvan : Şube Müdürü
Adres : Valilik binası kat:3 KÜTAHYA
Tel : 0 274 223 15 47
Faks : 0 274 224 21 38
e-posta : ismail.uygun@sanayi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Erdal YILDIRIM
Unvan : İl Müdürü V.
Adres : Valilik binası kat:3 KÜTAHYA
Tel : 0 274 223 15 47
Faks : 0 274 224 21 38
e-posta : stmkütahyail@sanayi.gov.tr